

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



IPSEOA "SAN FRANCESCO"

Istituto Professionale Statale per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
Via S. Agata - 87027 PAOLA (CS)



AVVISO INTERNO AI SENSI DELL'ART. 30 DEL CCNL PER LA SELEZIONE DI DOCENTI COSTITUENTI IL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA-

Progetto a valere sul PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 4 – Componente 1 –
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università- Investimento 1.4 Intervento
straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla
lotta alla dispersione scolastica – Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022)

Codice avviso: M4C1I1.4-2022-981

Titolo avviso/decreto: Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022)

CUP Progetto: F94D22003950006

Codice progetto: M4C1I1.4-2022-981 P 11965

Titolo: Insieme costruiamo Futuro

Importo assegnato: € 170.312,60

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro
alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante
"Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione
d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento
dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO** l'Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche
- CONSIDERATO** che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

CONSIDERATO che per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell’istruzione 24 giugno 2022, n. 170, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l’attuazione delle “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”;

VISTE le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

VISTO l’atto di concessione prot. n° 52674 del 18.03.2023 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 18 del 28.10.2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2023

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 26 del 10.02.2023 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2023;

VISTO la delibera del Collegio dei Docenti n. 01 del 02 /09/22 relativa alla individuazione del gruppo di lavoro

VISTO Il regolamento d’istituto per le attività negoziali approvato con la delibera del consiglio di istituto del 8 marzo 2023 contenente i titoli e competenze per la valutazione delle figure relative alla realizzazione dei progetti

VISTA la necessità di individuare docenti esperti in qualità di “**componenti del Team**” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

VISTA la propria determina prot. n. 02496/U del 31/03/2023

INDICE

Art. 1 Oggetto

procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione di curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno
Area 1. Componente del team con il compito di: Rilevare gli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente; Effettuare mappatura dei fabbisogni degli studenti individuati;	5 (Cinque)	Max 68 ore per ciascun componente

<p>Area 2. Componente del team con il compito di: Progettare gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali; Raccordarsi, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie <i>Nello specifico dovrà:</i> -Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto -Individuare le aree tematiche dei percorsi -Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda della gravità della criticità -Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici - Attivare/ mantenere i rapporti con territorio e famiglie - Collaborare con il DS per la preparazione degli avvisi di selezione e/o per le richieste di offerta.</p>	<p>2 (Due)</p>	<p>Max 140 ore per ciascun componente</p>
<p>Area 3 Componente del team con il compito di: Gestire gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali, <i>Nello specifico dovrà:</i> Caricare i percorsi in piattaforma didattica Caricare la documentazione in piattaforma di gestione Controllare l'avanzamento dei percorsi Alimentare la piattaforma di avanzamento Caricare gli indicatori periodici</p>	<p>2 (Due)</p>	<p>Max 140 ore per ciascun componente</p>

Lo stanziamento finalizzato per le attività di cui alla presente determina è di euro 30.616,20 importo complessivo da suddividere tra i componenti il team in funzione delle ore effettivamente prestate. Il compenso orario al lordo delle ritenute a carico del dipendente è di euro 25,6217 alle quali vanno aggiunte le ritenute fiscali e contributive a carico dell'erario nella misura del 32,70%, tanto determina un costo orario di euro 34,00, ne consegue un impegno complessivo dell'intero team di 900 ore circa. E' fatta salva ogni successiva e imprevedibile variazione di adattamento delle suddette previsioni di spesa alla nuova situazione che si potrebbe configurare negli anni di realizzazione del piano

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate) devono pervenire, **entro le ore 9,00 del 28 aprile 2023**, esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo mail al seguente indirizzo e-mail csrH07000q@pec.istruzione.it o csrH07000q@istruzione.it con oggetto: **DOMANDA per il conferimento di INCARICO COMPONENTE TEAM DISPERSIONE SCOLASTICA** " "Insieme costruiamo Futuro"- Codice progetto: M4C1I1.4-2022-981 P 11965

Nella scheda di valutazione dovrà essere riportata la pagina del curriculum a cui si fa riferimento.

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Scheda valutazione titoli non riportante la pagina del curriculum a cui fa riferimento
- 5) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 4 Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per più figure professionali, presentando un'unica istanza di partecipazione. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi aumentando il numero di ore a disposizione del Team ovvero di dividere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione nominata dal DS dopo la scadenza della domanda, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità- trasparenza- rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al

numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

Art. 6 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 7 Compiti del componente del TEAM

Il team effettua la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni, progetta e gestisce gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali, si raccorda, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie. Le attività da svolgere riguardano (elenco a titolo esemplificativo e non esaustivo):

<p>Rilevare gli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente;</p> <p>Mappatura dei fabbisogni degli studenti individuati;</p>	
<p>Progettare gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali;</p> <p>Raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie.</p>	<p><i>-Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto</i></p> <p><i>-Individuare le aree tematiche dei percorsi</i></p> <p><i>-Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda della gravità della criticità</i></p> <p><i>-Formulare proposte circa l'area formativa, overrosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici</i></p> <p><i>- Attivare/ mantenere i rapporti con territorio e famiglie</i></p> <p><i>- Collaborare con il DS per la preparazione degli avvisi di selezione e/o per le richieste di offerta.</i></p>
<p>Gestire gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali,</p>	<p><i>Caricare i percorsi in piattaforma didattica</i></p> <p><i>Caricare la documentazione in piattaforma di gestione</i></p> <p><i>Controllare l'avanzamento dei percorsi</i></p> <p><i>Alimentare la piattaforma di avanzamento</i></p> <p><i>Caricare gli indicatori periodici</i></p>

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti minimi di accesso alla selezione:

Componente del team (Area 1)

- Essere in possesso di Titolo di studio valido per l'accesso al ruolo;
- Essere in possesso di Competenze documentate in merito a rilevazioni degli apprendimenti e Informatiche;
- Essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo di Responsabile di dipartimento (Inglese, Italiano, Matematica) e/o coordinatori di classe, Staff DS, Funzioni strumentali, NIV.

Componente del team (Area 2)

- Essere in possesso di Titolo di studio valido per l'accesso al ruolo
- Essere in possesso di Competenze documentate in merito a rilevazioni degli apprendimenti e Informatiche;
- Essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo di Progettista di percorsi a supporto della didattica (PON, POR FSE) e/o percorsi finanziati dalla Scuola o altri Enti;

Componente del team (Area 3)

- Essere in possesso di Titolo di studio valido per l'accesso al ruolo;
- Essere in possesso di Competenze documentate in merito a Informatica e Gestione progetti PON;
- Essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo di Animatore Digitale, Team dell'innovazione, figure di supporto nella Gestione dei PON.

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Elena Cupello

Art. 10 Disposizioni finali

Le attività dovranno essere materialmente portate a termine e completate entro il 31 dicembre 2024.

La Scuola può recedere in qualunque momento dagli impegni assunti nei confronti del personale individuato qualora la competente unità di missione receda l'accordo di concessione nei confronti dell'istituzione medesima. In tal caso saranno riconosciute al personale individuato le sole ore di lavoro svolte e rendicontate mediante time sheet, previo riconoscimento delle risorse da parte della competente autorità di missione.

Il RUP Dirigente Scolastico