



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



IPSEOA "SAN FRANCESCO"
Istituto Professionale Statale per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
Via S. Agata - 87027 **PAOLA** (CS)



All'Albo on line

Al Sito Web

Sezione amministrazione Trasparente

Agli atti del progetto

SEDE

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – .Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1.B3 -“Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Nota di Adesione prot.n. 78988 del 29 maggio 2023 “**Realizzazione laboratori “green”, sostenibili e innovativi per le scuole secondarie del secondograde ad indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico**”, in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione del merito 27 marzo 2023, n. 55.

Avviso interno di selezione per il reclutamento delle figure professionali di Progettista e Collaudatore

Codice Progetto: 10.8.1.B3-FESRPN-CL-2023- 12

CUP: F94D23001380006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Responsabile dell'Istruttoria: EC
IPSEOA "SAN FRANCESCO"

Istituto Professionale Statale per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
Via Sant'Agata - 87027 PAOLA (CS) - Tel. 0982.610327 - Fax 0982.621852
C.F. 86000530781 - C.M. CSRH07000Q
e-mail: csr07000q@istruzione.it - PEC: csr07000q@pec.istruzione.it
sito web: ipseopaola.edu.it
Codice Univoco d' Ufficio UF6P2I
CTU c/o Bd'I IT 40 N 01000 03245 451300311332

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento dellavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, Nuovo Codice degli Appalti, in attuazione delle direttive 2014/23/UE,2014/24/UE e 2014/25/UE;

VISTO il proprio regolamento d’istituto per le attività negoziali;

VISTO l'Avviso prot. n. AOOGABMI/78988 del 29 maggio 2023 “Realizzazione laboratori “green”, sostenibili e innovativi per le scuole secondarie del secondo grado ad indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico, in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 27 marzo 2023, n. 55.”;

VISTO che in base al piano di riparto del DM55/2023, la proposta presentata da questa istituzione scolastica risulta ammessa a finanziamento a valere sulle risorse del Programma operativo nazionale “Per la Scuola Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);

VISTA la nota del M.I.M. prot. n. 86462 del 16/06/2023 con la quale si autorizza la realizzazione del progetto per un importo di € 250.000,00;

VISTO il Decreto di assunzione in Bilancio delibera n. 47 del 28.06.2023;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate da PON FSE-FESR 2014 – 2020;

TENUTO CONTO delle delibere degli OO.CC.;

VISTA la necessità di individuare personale scolastico in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze per la corretta esecuzione del progetto in oggetto, con particolare riguardo alle competenze specifiche nella progettazione e nel collaudo della fornitura;

EMANA

il presente Avviso pubblico avente ad oggetto la selezione di esperti interni mediante procedura comparativa di titoli.

Art. 1 - Oggetto

Il presente avviso pubblico, ha per oggetto la selezione, mediante la comparazione di titoli delle seguenti figure interne all'IPSEOA da impiegare per la progettazione e il collaudo del progetto PON/FESR: "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo":

Ruolo	N. figure richieste	Ore di impegno complessivo
<i>Gruppo progettazione</i>	3	Max 180 ore
<i>Collaudatore</i>	2	Max 180 ore

.Per gli incarichi affidati e **per le ore effettivamente svolte come da timesheet**, il compenso è definito in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza.

Il presente avviso è rivolto a tutto il personale interno in servizio a tempo indeterminato presso questo IPSEOA "S. Francesco" di Paola

Art. 2 - Attività e compiti

PROGETTISTI

L'esperto Progettista deve possedere esperienze comprovate che attestino le competenze nel settore della progettazione nell'ambito dei progetti POR e PON FESR e deve saper gestire la piattaforma WEB GPU dei PON FESR 2014-2020.

In particolare i progettisti dovranno, in base all'area assegnata:

Area P1 (2 componenti) Max 140 ore (70 cad)	<ul style="list-style-type: none">• <i>Collaborare con il DS e DSGA e gli altri componenti del gruppo di progettazione per tutte le questioni afferenti al progetto ed alla sua piena realizzazione;</i>• <i>Fornire supporto alla progettazione esecutiva con implementazione della piattaforma;</i>• <i>Fornire supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara;</i>• <i>Fornire supporto nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione;</i>• <i>Provvedere alla predisposizione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal DS / DSGA;</i>• <i>Predisporre Bando di gara e Disciplinare, secondo le esigenze della scuola e nel rispetto del progetto presentato, con indicazione degli eventuali adattamenti edilizi (nei locali interessati) e i servizi accessori che dovessero rendersi necessari.</i>
Area P2 Max 40 ore	<ul style="list-style-type: none">• <i>Collaborare con il DS e DSGA e gli altri componenti del gruppo di progettazione per tutte le questioni afferenti al progetto ed alla sua piena realizzazione;</i>• <i>Analisi ed adattamento del progetto alle necessità attuali della scuola, sulla base delle esigenze espresse dai dipartimenti e/o da personale preposto al funzionamento delle attrezzature;</i>• <i>Verifica degli spazi mediante sopralluogo;</i>• <i>Redazione del capitolato tecnico, con computo estimativo dei beni occorrenti;</i>• <i>Ricerche di mercato per l' individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;</i>• <i>Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti</i>

COLLAUDATORI

L'esperto Collaudatore dovrà possedere esperienze comprovate che attestino le competenze nel settore del collaudo nell'ambito dei progetti POR e PON FESR e deve saper gestire la piattaforma WEB GPU dei PON FESR 2014-2020. In particolare l' Esperto Collaudatore dovrà:

Area C1 Max 120 ore	<ul style="list-style-type: none">• <i>Verificare la piena corrispondenza, anche in termini di funzionalità, tra i beni indicati nell'offerta, acquistati, installati e gli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto;</i>• <i>Verificare la conformità e certificazione delle attrezzature rispetto ai principi ambientali CAM (Criteri Minimi Ambientali) e DNSH (Do No Significant Harm) previsti dalla normativa vigente.</i>
--------------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none">• <i>Provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate per singolo lotto secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici;</i>• <i>Redigere il verbale di collaudo della fornitura e degli eventuali lavori eseguiti dall'O.E. aggiudicatario;</i>• <i>Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.</i>
Area C2 Max 60 ore	<ul style="list-style-type: none">• <i>Collaborare con il Collaudatore Area C1 alla Verifica della piena corrispondenza, anche in termini di funzionalità, tra i beni indicati nell'offerta, acquistati, installati e gli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto;</i>• <i>Collaborare con il Collaudatore Area C1 per collaudo delle attrezzature acquistate per singolo lotto secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici</i>• <i>Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.</i>

Art. 3 - Presentazione della domanda

Gli aspiranti dovranno produrre:

- istanza di partecipazione indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IPSEOA S. FRANCESCO di PAOLA, redatta sull'apposito modello (**Allegato A** – Istanza di partecipazione), firmate in calce e corredata dai seguenti documenti:

1. dichiarazione insussistenza vincoli di compatibilità (**allegato B**),
2. **Allegato C** - (Tabella di autovalutazione titoli) per **Progettista**
3. **Allegato D** - (Tabella di autovalutazione titoli) per **Collaudatore**;
4. Curriculum vitae in formato europeo;
5. Fotocopia di un documento d'identità.

L'istanza dovrà pervenire a mezzo PEC o PEO recante in oggetto la dicitura Candidatura Esperto Progettista o Collaudatore) ed il codice nazionale progetto (**Codice Progetto: 10.8.1.B3-FESRPN-CL-2023- 12**) entro e non oltre le ore 12 del giorno 17 agosto 2023.

Le domande in qualità di progettista e collaudatore sono cumulabili, ma si potrà essere destinatari di uno solo dei due incarichi.

Considerata la necessità di concludere tutte le procedure previste entro i termini indicati dalle disposizioni ministeriali, gli incarichi potranno essere attribuiti anche in presenza di una sola candidatura, purché rispondente alle caratteristiche richieste.

Art. 4 – Requisiti

Ai sensi della normativa vigente e del Regolamento d'istituto per il conferimento dell'incarico occorre:

- a) Essere in possesso del titolo di studio valido per l'accesso al ruolo (vedi tabella valutazione titoli);
- b) Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- c) Godere dei diritti civili e politici;
- d) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi nel casellario giudiziale;
- e) Non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- f) Essere in possesso di competenze d'uso delle piattaforme E-procurement (Piattaforma GPU- Portale di gestione contabile dei Fondi comunitari)

Art. 5 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Omissione della firma sulla documentazione;
- 4) Omissione delle dichiarazioni di cui all'art. 3 del presente avviso;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Utilizzo di modulistica DIVERSA da quella richiesta ed allegata al presente avviso per l'invio della candidatura.

Art. 6 - Criteri di valutazione

Il Dirigente Scolastico procede alla valutazione dei curricula presentati, anche attraverso commissione appositamente costituita, secondo la tabella di valutazione di seguito riportata:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE TITOLI PER FIGURE DI PROGETTISTA P1/P2				
	Punteggio	n. riferimento pagina curriculum	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
A1. Titolo di accesso al ruolo Laurea e/o Diploma	===			
A2. Requisiti coerenti con l'attività ed il target P1 Laurea attinente alla selezione (Discipline Giuridiche ed Economiche) P2 Diploma attinente alla selezione (IPSEOA)	5 punti 5 punti			
Titoli culturali (altri titoli di studio di grado pari o superiore, Altri titoli culturali (master, corsi di specializzazione/perfezionamento, abilitazioni))	1 punto per ogni titolo Max 5 punti			
Competenze informatiche Documentate (con o senza esame)	1 punto per ogni titolo Max 5 punti			

Esperienze lavorativa: - Progettista Piani integrati, Personale di supporto (PON FSE FESR-Polo Beta , - esperienze maturate nell'ambito degli Appalti pubblici) - Coordinatore dipartimento e/o responsabile laboratorio	1 punto per ogni esperienza (indicare l' anno scolastico a cui si riferisce) Max 10 punti			
Esperienza documentata nella gestione delle piattaforme digitali	1 punto per ogni esperienza Max 5 punti			
				Totale 30

	GRIGLIA DI VALUTAZIONE TITOLI PER FIGURE DI COLLAUDATORE C1/C2			
	Punteggio	n. riferimento pagina curriculum	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
A1. Titolo di accesso al ruolo Laurea Diploma	=====			
A2 Requisiti coerenti con l'attività ed il target C1 Laurea attinente alla selezione (Laurea attinente alla selezione (Ingegneria/ Matematica/Informatica) C2 Diploma attinente alla selezione	5 punti 5 punti			
Titoli culturali (altri titoli di studio di grado pari o superiore Altri titoli culturali (master, corsi di specializzazione/ perfezionamento)	1 punto per ogni titolo Max 5 punti			
Competenze informatiche documentate (con o senza esame)	1 punto per ogni titolo Max 5 punti			
Esperienze lavorative (Collaudatore / Responsabile di laboratorio/ coordinatore di dipartimento)	1 punto per ogni esperienza (indicare l' anno scolastico a cui si riferisce) Max 10 punti			

Esperienza documentata nella gestione delle piattaforme digitali	1 punto per ogni esperienza Max 5 punti			
				Totale 30

Art. 7 - Affidamento degli incarichi

La valutazione comparativa dei curricula pervenuti sarà effettuata dal Dirigente Scolastico e da commissione appositamente costituita, secondo le tabelle di valutazione di cui agli allegati C e D, parte integrante del presente avviso.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

Al termine della valutazione sarà stilata la graduatoria provvisoria che verrà pubblicata sul sito web dell'Istituto: <https://www.ipseoapaola.edu.it/>

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, senza che siano stati formalizzati reclami, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed eventualmente apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia alla nomina, da effettuarsi al momento della comunicazione dell'affidamento, si procederà alla surroga, mediante scorrimento della graduatoria.

Il personale destinatario di incarico dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere. L'Istituzione Scolastica si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli e/o le esperienze dichiarati.

Gli incarichi saranno conferiti anche in presenza di una sola istanza, debitamente documentata e pienamente rispondente ai requisiti di partecipazione di cui al presente avviso.

In caso di parità, si procederà all'assegnazione dell'incarico al candidato più giovane, in caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

Art. 8 - Compensi

Le attività di Progettista e Collaudatore saranno retribuite con un compenso definito in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza.

L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà

essere avanzata all'Istituto Scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.
L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Art. 9 - Responsabile Unico Del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Elena Cupello

Art. 10 - Trattamento dati personali

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Elena Cupello, il quale si impegna a trattare ed a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza.

Art. 11 - Pubblicizzazione e diffusione

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo e sul Sito web di questa Istituzione Scolastica : <https://www.ipseoapaola.edu.it/>

Art. 12 - Disposizioni finali

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Art. 13 - Allegati

- All. A - Modello di domanda.
- All. B - Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità
- All. C - Autovalutazione titoli Progettista
- All. D- Autovalutazione titoli Collaudatore



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Elena CUPELLO